



Zřizovací listina Základní školy Česká Třebová,

Nádražní ulice

Úplné znění

Město Česká Třebová

Základní škola Česká Třebová, Nádražní ulice	
Došlo:	31. 12. 2009
Č.j.:	340/2009/RE
Sp.zn.:	C/19; AMO
Dok.:	1/8 (listy)
Přil.:	1

usnesením Zastupitelstva města Česká Třebová č. 215 ze dne 27.10.2009, podle § 8 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon), § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 27 – 37a, 39b, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s účinností ke dni 01.11.2009

mění zřizovací listinu

príspevkové organizace Základní školy Česká Třebová, Nádražní ulice
ze dne 15.11.2000, účinnou od 01.01.2001

a vydává její úplné znění:

Čl. I

Zřizovatel

Název zřizovatele: Město Česká Třebová
Sídlo zřizovatele: Staré náměstí 78, 560 02 Česká Třebová, okres Ústí nad Orlicí
IČ: 00278653

Čl. II

Název a sídlo příspěvkové organizace

Název: Základní škola Česká Třebová, Nádražní ulice
Sídlo: Nádražní 200, 560 02 Česká Třebová
Datum zřízení: 01.01.2001
IČ: 70882452
Právní forma organizace : **příspěvková organizace**

Čl. III

Druhy a typy škol a školských zařízení zařazených do organizace

Základní škola Česká Třebová, Nádražní ulice (dále jen organizace) vykonává činnost těchto druhů škol a školských zařízení:

Druhy škol:

Základní škola

Druhy školských zařízení:

školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina

- školní klub

zařízení školního stravování

- školní jídelna

Čl. IV

Hlavní účel a předmět činnosti organizace

4.1 Organizace byla zřízena za účelem rozvíjení osobnosti žáků ve věku povinné školní docházky, jejich vybavení poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání, získávání informací a učení se v průběhu celého života (a dále podle § 2 odst. 2 písm. b) – g) školského zákona).

Popis předmětu činnosti organizace:

1. poskytuje :

-základní vzdělávání;

2. zajišťuje:

- výchovu dětí mimo školní vyučování ve školní družině a školním klubu;

3. zabezpečuje:

- stravování žáků, studentů ve školní jídelně;

4. umožňuje:

- stravování vlastních zaměstnanců ve vlastním stravovacím zařízení;

- stravování bývalých vlastních zaměstnanců – důchodců;

5. zprostředkovává:

- nákup a prodej učebnic a školních pomůcek bez zisku;

6. pořádá:

- soutěže pro žáky základních škol s možností udělení cen;

7. plní příslušná ustanovení školského zákona, týkající se státní správy ve školství;

8. realizuje doplňkovou činnost v rozsahu vymezeném v čl. X níže.

Čl. V

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem organizace

- 5.1 Statutárním orgánem organizace je ředitel školy (dále jen ředitel) jmenovaný do funkce na základě konkurzního řízení vyhlášeného zřizovatelem podle §166 odst. 2 školského zákona.
- 5.2 Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem organizace.
- 5.3 Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace dle § 164 a 165 školského zákona.
- 5.4 Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, organizační řád a vnitřní směrnice dle provozních potřeb v souladu s platnými právními předpisy a dále s předpisy zřizovatele.
- 5.5 Ředitel vykonává práva a povinnosti zaměstnavatele, vyplývající z pracovněprávních předpisů.
- 5.6 Ředitel stanoví svého zástupce, který jej v době jeho nepřítomnosti zastupuje v rozsahu stanoveném organizačním řádem.

Čl. VI

Vymezení majetku

- 6.1 K 01.01.2001 přecházejí na organizaci veškerá práva a závazky, které měla k 31.12.2000 rozpočtová organizace Základní škola Nádražní ul. čp. 200 Česká Třebová, IČ 00854352, zřízená zřizovací listinou ze dne 07.12.1992.
- 6.2 Přechod práv a závazků z původní rozpočtové organizace nastal v důsledku její přeměny na organizaci příspěvkovou, na základě usnesení zastupitelstva číslo 163 ze dne 13. prosince 2000, (kterým byla provedena oprava usnesení číslo 137 ze dne 15. 11. 2000), a dle ustanovení § 41 odst. 2 zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Z uvedeného důvodu přešel na zřizovanou příspěvkovou organizaci rovněž majetek vymezený v příloze č. 1 této zřizovací listiny s tím, že zřizovaná organizace předmětný movitý majetek ke dni svého vzniku vlastní.
- 6.3 Město Česká Třebová předává organizaci k hospodaření na základě smlouvy o výpůjčce nemovitý majetek, který je ve vlastnictví Města Česká Třebová.
- 6.4 Majetek se předává organizaci na dobu neurčitou, související s existencí organizace podle této zřizovací listiny. Po zániku organizace přechází veškerý majetek, jakož i veškerá práva a závazky organizace na zřizovatele.

- 6.5 Rozhodnutím zřizovatele je možné vztahy k majetku organizace dále upřesnit a změnit rozsah svěřeného majetku, majetek odejmout, jakož i zpřísnit práva a povinnosti organizace při nakládání s tímto majetkem.

Čl. VII

Nabývání majetku do vlastnictví organizace

- 7.1 Organizace může dle § 27 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů nabýt do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
 - c) děděním, bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- 7.2 Veškerý movitý majetek potřebný k hlavní činnosti, nabývá organizace do svého vlastnictví a musí sloužit zejména pro předmět hlavní činnosti organizace. Pro doplňkovou činnost je možné jej použít pouze za předpokladu, že jeho užívání neohrozí předmět hlavní činnosti.
- 7.3 Organizace je oprávněna pořizovat dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek ve výši pořizovací ceny od 20.000 Kč bez DPH do výše 100.000 Kč bez DPH jen se souhlasem zřizovatelem určeného pracovníka Městského úřadu a dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší jak 100.000 Kč bez DPH jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele (rady města). Uvedené se netýká nákupu učebnic, učebních a školních pomůcek.
- 7.4 Veškerý nemovitý majetek, který organizace nabývá pro svou hlavní činnost, s výjimkou nemovitého majetku získaného darem nebo děděním, nabývá vždy pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Tento nově nabytý majetek jí zřizovatel svěřuje k hospodaření.
- 7.5 Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžního daru do hodnoty 20.000 Kč v jednotlivém případě na dary účelově určené.

Čl. VIII

Vymezení majetkových práv a povinností organizace

- 8.1 Organizace vůči majetku ve vlastnictví zřizovatele, svěřeného jí do výpůjčky, vykonává úlohu správce, přičemž s veškerým majetkem hospodáří bezúplatně, řádně a efektivně, v souladu s platnými právními předpisy a předpisy zřizovatele, tj. mimo jiné chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy.

- 8.2 Organizace nesmí majetek ve výpůjčce bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele prodat, vypůjčit, zastavit, vložit, darovat, vyřadit, zřídit k němu věcná práva ve prospěch jiné osoby, či jakkoli jinak zcizit a zatížit.
- 8.3 Majetek ve výpůjčce, který dočasně nepotřebuje k plnění svých úkolů, organizace může pronajímat bez souhlasu zřizovatele pouze krátkodobě, nejdéle však na dobu jednoho roku tak, aby nebyl narušen chod organizace a účel, ke kterému byla zřízena. K pronájmům majetku na dobu delší jednoho roku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele.
- 8.4 Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku. Odpovídá za dodržování všech požárních, bezpečnostních, hygienických a dalších předpisů, které se vztahují k její činnosti, vlastnímu a vypůjčenému majetku. Organizace odpovídá zřizovateli za veškeré škody, které svou činností na vypůjčeném majetku způsobí.
- 8.5 Majetek zřizovatele, který byl bezúplatně převedený organizaci do vlastnictví, se odepisuje podle platných právních předpisů. Pokud se tento majetek stane pro organizaci trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- 8.6 Organizace je povinna provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.7 Organizace odepisuje majetek podle platných právních předpisů. Odpisy majetku tvoří investiční fond organizace. Ředitel organizace každoročně předkládá zřizovateli podklady (odpisový plán) pro tvorbu plánu zdrojů investičního fondu a současně zpracovává návrh na jeho využití.
- 8.8 Organizace hradí veškeré opravy majetku, který je v jejím vlastnictví. V případě majetku ve výpůjčce hradí organizace opravy a běžnou údržbu do výše 20.000 Kč bez DPH v jednotlivém případě, přičemž u oprav v hodnotě nad 20.000 Kč bez DPH s předchozím souhlasem odpovědného pracovníka odboru rozvoje města a investic. Potřebu větších oprav je povinna organizace neprodleně ohlásit zřizovateli a umožnit mu jejich provedení. Organizace dále hradí spotřebu všech energií a služeb spojených s její činností, přičemž příslušné smlouvy s dodavateli energií uzavírá svým jménem.
- 8.9 Organizace je povinna pojistit nemovitý majetek vždy, a movitý majetek s ohledem na možná rizika, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
- 8.10 Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení a oznámit toto neprodleně zřizovateli.

Čl. IX

Finanční hospodaření organizace

- 9.1 Organizace hospodaří (podle § 161 odst. 6 školského zákona) s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a ze státního rozpočtu. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně prostředků poskytnutých ze zahraničí.
- 9.2 Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací stanovují zejména:
- a) zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- 9.3 Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření organizace, hmotná zainteresovanost organizace, závazné ukazatele, případná odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou organizací stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
- 9.4 Zřizování, tvorba a čerpání peněžních fondů organizace se řídí rozpočtovými pravidly. .
- 9.5 Organizace je povinna zavést vnitřní kontrolní systém ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 9.6 Organizace je povinna postupovat dle platné Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Městem Česká Třebová.
- 9.7 Pokud zřizovatel nerozhodne jinak, výnosy z pronájmu majetku zřizovatele svěřeného do výpůjčky organizaci jsou příjmem organizace.

Čl. X

Doplňková činnost organizace

- 10.1 K lepšímu využití všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců může organizace vykonávat tyto doplňkové činnosti:
- hostinská činnost;
 - pronájem nemovitostí a nebytových prostor;
 - pronájem a půjčování věcí movitých.
- 10.2 Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.
- 10.3 Doplňková činnost jako celek nesmí být za příslušný kalendářní rok ztrátová.
- 10.4 Organizace je povinna zajistit oddělené sledování hlavní činnosti a jednotlivých druhů doplňkové činnosti pomocí analytiky v účetnictví.

- 10.5 Zisk dosažený z doplňkové činnosti může organizace použít pouze ve prospěch své hlavní činnosti. Použití zisku z doplňkové činnosti k jinému účelu je možné jen s písemným souhlasem zřizovatele.
- 10.6 Ředitel organizace je povinen zpracovat Směrnici o doplňkové činnosti organizace a předložit ji zřizovateli ke schválení.

Čl. XI

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

- 11.1 Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. XII

Ostatní práva a povinnosti

- 12.1 Organizace je povinna dodržovat veškeré právní předpisy, dále příkazy, pokyny a směrnice Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR a směrnice, usnesení a pokyny zřizovatele vůči organizaci.
- 12.2 Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, veškeré úřední korespondenci, informačním databázím a výstupům z činnosti organizace, výpisům z bankovních účtů apod., pokud toto není v rozporu se speciální právní úpravou.

Čl. XIII

Přechodná a závěrečná ustanovení

- 13.1 Organizace byla zřízena usnesením Zastupitelstva města Česká Třebová č. 136 ze dne 15.11.2000, a to dnem 01.01.2001 na dobu neurčitou.
- 13.2 Toto úplné znění zřizovací listiny bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Česká Třebová č. 215 ze dne 27.10.2009 a je účinné dnem 01.11.2009.
- 13.3 Tato zřizovací listina byla zpracována ve čtyřech výtiscích, které mají platnost originálu, přičemž vždy po jednom výtisku obdrží:
- zřizovatel Město Česká Třebová;
 - ředitel organizace;
 - Krajský úřad Pardubice;
 - Krajský soud Hradec Králové, obchodní rejstřík.

Nedílnou součástí této zřizovací listiny je:

- Příloha č. 1 Movitý majetek

V České Třebové dne: 30. 10. 2009




.....
starosta města

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace

Základní školy Česká Třebová, Nádražní ulice

Organizace v souladu s usnesením zastupitelstva číslo 163 ze dne 13. prosince 2000 (kterým bylo opraveno usnesení zastupitelstva číslo 131 ze dne 15. 11. 2000) a dle ustanovení § 41, odst. 2, zákona číslo 250/2000 Sb., přebírá do svého vlastnictví majetek původní rozpočtové organizace, tj. Základní školy Nádražní ulice, čp. 200 v České Třebové, IČO: 00854352, který tato vlastnila ke dni 31. prosince 2000.

Jedná se o následující movitý majetek:

A. Podle inventury rozpočtové organizace k 31. 10. 2000 v úhrnné částce 4,720.546,45 Kč, evidovaný takto:

1. Ve sbírkách

<u>Sbírka</u>	<u>hodnota inventáře v Kč</u>
AVP (audiovizuální pomůcky)	151.772,20
Cizí jazyk	60.198,30
Český jazyk	13.723,00
Dějepis	17.693,40
Diafilmy, mgf. Kazety	27.502,00
Fyzika	159.746,35
Hudební výchova	133.336,00
Chemie	28.893,30
Knihovna	111.298,30
Matematika	123.455,40
Národní škola	147.405,10
Pěstitelské práce	3.710,00
Přírodopis	74.541,75
Rodinná výchova	47.223,35
Školní družina	72.049,00
Technické práce	123.839,20
Tělesná výchova	228.137,35
Videokazety	36.151,35
Výpočetní technika	235.702,00
Výtvarná výchova	12.217,00
Zeměpis	59.437,80
Celkem	1,868.032,15

2. V základních prostředcích (HIM)

Základní škola	403.232,00
Školní jídelna	733.266,80
Celkem	1,136.498,80



List č. 2

3. V DKP (DIM)

Základní škola	1,319.895,00
Školní jídelna	396.120,50
Celkem	1,716.015,50

B. Movitý majetek, pořízený rozpočtovou organizací od 1. 11. 2000 do 31. 12. 2000.

C. Zůstatek materiálových zásob rozpočtové organizace k 31. 12. 2000.

Dodatek č. 1

Základní škola Česká Třebová, Nádražní ulice	
Došlo:	13.1.2015
Č.j.:	M/2011/25146
Sp. zn.:	C.1. A/10
Okol.:	1
Příl.:	1

ke zřizovací listině ze dne 15.11.2000, kterou Město Česká Třebová zřizuje dle ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a dle ust. § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkovou organizaci Základní školu Česká Třebová, Nádražní ulice.

Tímto dodatkem č. 1 se mění výše uvedená zřizovací listina, a to Čl. X – **Doplňková činnost organizace**, bod 10.1, který zní následovně:

10.1 K lepšímu využití všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců může organizace vykonávat tyto doplňkové činnosti:

- hostinská činnost;
- pronájem nemovitostí a nebytových prostor;
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů;
 - výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáčnického a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů;
 - velkoobchod a maloobchod;
 - pronájem a půjčování věcí movitých;
 - fotografické služby;
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
 - provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
 - výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny ze dne 15.11.2000 zůstávají beze změny.

Tento Dodatek č. 1 byl schválen zastupitelstvem města dne 15.12.2014 usnesením č. 200 a nabývá účinnosti dne 16.12.2014.

Česká Třebová dne:



Jaroslav Zedník
starosta města